נספח א1 – פרטי המציע ומעמדו המשפטי

1. מעמד משפטי (חברה, שותפות רשומה, יחיד, אחר).

מעמדו המשפטי של המציע הנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. פרטי המציע (יש לצרף תעודת חברה, אישור ניהול פנקסים ונסח מרשם התאגידים

שם המציע \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מספר מזהה \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מספר עוסק מורשה \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

שם איש קשר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

כתובת דוא"ל \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מספר טלפון נייד \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **שמות מורשה החתימה (תאגיד יצרף אישור מורשה חתימה מאושר על ידי עו"ד או רו"ח)**

שם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **שמות בעלים (תאגיד יצרף נסח מרשם התאגידים הכולל שמות בעלי המניות)**

שם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

אנו, החתומים מטה, מורשה החתימה מטעם המציע, מצהיר כי הפרטים בטופס זה מדויקים ועדכניים.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**שם תאריך חתימה חותמת**

**אימות חתימה**

אני הח"מ רו"ח / עו"ד\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ רישיון מספר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_מאשר שטופס זה נחתם בפני והחותמים עליו הנם מורשה חתימה מטעם המציע ומוסמכים להצהיר בשמו.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**תאריך חתימה וחותמת**

נספח א2 - תצהיר עמידה בתנאי הסף

אני הח״מ ת.ז. מצהיר בשם המציע ,לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף של מכרז 3/23 ניהול תיאום ופיקוח על פרויקטים בסביבה ימית והחופית.

1. המציע עומד בתנאי הסף הנדרשים במסמכי המכרז למתן שירותי ניהול ופיקוח בפרויקטים
2. נותני השירותים אשר יספקו באופן אישי את השירותים מטעמנו בפרויקט שובר גלים נתניה, עומדים בתנאים שנקבעו במסמכי המכרז והנם מפורטים להלן (יצורפו קו"ח, תעודות וניסיון תעסוקתי):

מנהל הפרויקט \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מפקח בכיר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מפקח זוטר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מפקח זוטר – בקר איכות \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**על החתום**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**שם תאריך חתימה חותמת**

**אימות חתימה**

אני הח"מ עו"ד\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ רישיון מספר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_מאשר בזאת כי המציע \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ רשום בישראל על פי דין, וכי החותם על תצהיר זה מוסמך להצהיר ולהתחייב בשם המציע. כמו כן אני מאשר כי מר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ נושא תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, חתם על תצהיר זה ואישר בפניי את תוכנו ואמיתתו.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**תאריך** **חתימה וחותמת**

נספח א3 - תצהיר לעניין שמירה על דיני העבודה

אני הח"מ­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם

המציע ששמו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (להלן: "**המציע**").לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב בזאת ובכתב כדלקמן:

המציע בעלי השליטה בו ומנהליו מקיימים את חובותיהם בדבר שמירת זכויותיהם של עובדי החברה לפי דיני העבודה המוגדרים להלן, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים על החברה, ככל שחלים הסכמים או צווים כאמור. וכן, שהמציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מתחייבים כי ימשיכו לשמור על זכויות עובדי החברה במהלך כל תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה.

המציע בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה, בשל הפרת דיני העבודה כהגדרתם להלן, ולא נקנסו בשנה שקדמה להגשת ההצעה במכרז זה ע"י מפקח שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות , התשמ"ו-1985, ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה. וכן לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר המינימום התשמ"ז-1987, ולחילופין חלפה שנה ממועד ההרשעה או אם הורשעו פעמיים או יותר- כי חלפו 3 שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרון.

המציע בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשע בעבירה של העסקת עובדים זרים בשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה.

המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מצהירים כי הם מקיימים ומתחייבים כי ימשיכו לקיים את כל הוראות הדין בעניין עובדים זרים. ידוע לי כי מספר קנסות בגין אותה עבירה- אך במועדים שונים –נחשבים לקנסות שונים.

לעניין תצהיר זה: "**דיני העבודה**"-החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, אשר שר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם.

הנני מצהיר בחתימתי כי תוכן הצהרתי אמת.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**תאריך שם המצהיר חתימת המצהיר**

**אימות חתימה**

אני הח"מ עו"ד\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ רישיון מספר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_מאשר בזאת כי המציע \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ רשום בישראל על פי דין, וכי החותם על תצהיר זה מוסמך להצהיר ולהתחייב בשם המציע. כמו כן אני מאשר כי מר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ נושא תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, חתם על תצהיר זה ואישר בפניי את תוכנו ואמיתתו.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**תאריך** **חתימה וחותמת**

נספח א4 - תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות,

## תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו-1976

1. שמי \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ והנני מכהן בתפקיד \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ומוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מס' מזהה \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ אשר מבקש להציע הצעת מחיר כדי להתקשר עם החברה הממשלתית להגנות מצוקי חוף הים התיכון בע"מ, אשר עורכת מכרז פומבי מספר 03/23 לניהול ופיקוח על פרויקטים בסביבה הימית והחופית. לחלופין, הנני המציע ונותן תצהיר זה בשמי כמציע.
2. הריני להצהיר בשם המציע במכרז זה (להלן: "**המציע**") כי המציע ו/או בעל זיקה למציע (כמשמעו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז- 1987 ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א 1991, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות, הרי כי במועד ההצעה חלפו שנתיים ממועד ההרשעה האחרונה.

הנני מצהיר בחתימתי כי תוכן הצהרתי אמת.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**תאריך**  **חתימה**

**אימות חתימה**

אני הח"מ עו"ד\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ רישיון מספר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_מאשר בזאת כי המציע \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ רשום בישראל על פי דין, וכי החותם על תצהיר זה מוסמך להצהיר ולהתחייב בשם המציע. כמו כן אני מאשר כי מר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ נושא תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, חתם על תצהיר זה ואישר בפניי את תוכנו ואמיתתו.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**תאריך** **חתימה וחותמת**

**נספח א'5 - הצעת המחיר של המציע**

1. לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי המכרז, נספחיו וההסכם מכוחו אנו מסכימים לכל האמור בהם, ומתכבדים להגיש לכם בזאת את הצעתנו הכספית למכרז פומבי מספר 3/23 לשירותיי ניהול, תיאום ופיקוח על פרויקטים בתחום הסביבה הימית והחופית.
2. אנו מצהירים על כך כי אנו מקיימים אחר כל התנאים כנדרש בתנאי המכרז, נספחיו וההסכם מכוחו, ומתחייבים להמשיך ולקיימם לאורך כל תקופת ההתקשרות.
3. אנו מצהירים כי ידוע לנו היטב כי החברה לא מתחייבת להיקף שירותים מינימאלי ו/או בכלל לאורך כל תקופת ההתקשרות, וכי היקף השירותים ייקבע מעת לעת בהתאם לצרכי החברה וכמפורט בכל צו התחלת עבודה.
4. אנו מתחייבים לספק את כל השירותים וההתחייבויות על פי המכרז, נספחיו וההסכם מכוחו, בהתאם להצעת המחיר עבור שירותי ניהול ופיקוח עבור פרויקט שובר גלים נתניה.
5. הצעת המחיר הנה עבור שירותי ניהול ופיקוח בפרויקט שובר גלים נתניה למנהל פרויקט ככל שיידרש, מפקח בכיר ושני מפקחים זוטרים הנוכחים באתר העבודות במהלך כל זמן ביצוע עבודות באתר.
6. המחירים אינם כוללים מע"מ, ההצעה אינה כוללת מע"מ והוא יתווסף לכל תשלום בכפוף להמצאת חשבונית מס כדין.
7. הצעת המחיר הנה בספרות \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ₪

במילים \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ₪.

1. ידוע לנו כי סכום הצעת המחיר יהווה בסיס לחישוב תמורה לשעת עבודה עבור שירותים נוספים שנדרש לספק לחברה עבור שעות עבודה בפועל על פי דיווח כדלקמן: למנהל פרויקט 20% מסכום הצעת המחיר כשהיא מחולקת ב 50, למפקח בכיר 40% מהסכום הצעת המחיר כשהוא מחולק ב 200, למפקח זוטר 20% מהסכום כשהוא מחולק ב 200, למפקח זוטר – בקר איכות או אחר 20% מהסכום כשהוא מחולק ב 200.
2. התמורה המוצעת כוללת את כל ההוצאות הקשורות במתן השירותים, לרבות ולא רק המיסים, הוצאות נסיעות, חניות, שכר עובדים, הוצאות נלוות, הוצאות משרד, אש"ל ואגרות והיטלים הכרוכים במתן השירותים, ככל שישנם, למעט מע"מ.
3. הצעה זו הינה בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור לעיל.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**שם תאריך חתימה חותמת**

**אימות חתימה**

אני הח"מ עו"ד\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ רישיון מספר \_\_\_\_\_\_\_\_\_מאשר בזאת כי המציע \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ רשום בישראל על פי דין, וכי החותם על תצהיר זה מוסמך להצהיר ולהתחייב בשם המציע.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**תאריך** **חתימה וחותמת**

**נספח א'6 - הצהרת המציע להבנת תנאי המכרז**

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו שבדקנו ובחנו את כל מסמכי המכרז 3/23 לניהול תיאום ופיקוח על פרויקטים בסביבה הימית והחופית. יודעים את כל הפרטים הנוגעים למתן השירותים, מציעים בזה לספק את השירותים בהתאם לאמור במכרז זה, לפי סכום שננקב על ידינו בהצעת המחיר ואנו מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

הננו בעל הידע, הניסיון וכ"א הדרושים למתן השירותים. הננו מסוגלים מכל בחינה שהיא, לספק את השירותים ולעמוד בכל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז. ביכולתנו לעמוד בכל התנאים הנדרשים על פי כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירותים.

הננו מצהירים כי ידוע לנו כי התקשרות על פי מכרז זה כפופה לקיומם של תקציבים והרשאה תקציבית מטעם המדינה, וכי בכל מקרה החברה לא מתחייבת להיקף שירותים מינימאלי ו/או בכלל, והיקף השירותים יקבע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה כפי שייקבע מעת לעת בצו התחלת עבודה.

ידוע לנו כי סכום הצעת המחיר יהווה בסיס לחישוב תמורה לשעת עבודה עבור שירותים נוספים שנדרש לספק לחברה עבור שעות עבודה בפועל על פי דיווח כדלקמן: למנהל פרויקט 20% מסכום הצעת המחיר כשהיא מחולקת ב 50, למפקח בכיר 40% מהסכום הצעת המחיר כשהוא מחולק ב 200, למפקח זוטר 20% מהסכום כשהוא מחולק ב 200, למפקח זוטר – בקר איכות או אחר 20% מהסכום כשהוא מחולק ב 200.

הננו מצהירים שקיבלנו לפי בקשתנו את כל ההסברים בכל הקשור למכרז. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות, לרבות כאלו המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור. אנו מגישים לאחר שקראנו בעיון רב את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו ותנאיו, הבנו ואנו מסכימים לתנאים, לדרישות המכרז לתנאים הכלליים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות ההסכם המצורף למכרז, ומודיעים בזה שהצעתנו ערוכה על פי דרישות המכרז.

אם נזכה במכרז הנ"ל, הננו מתחייבים לעמוד לרשותכם ולספק את השירותים על פי כל תנאי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

הננו מצהירים בזה כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות העבודה ידועים ומוכרים לנו וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.

הננו מצהירים כי כל תנאי החוזה המצורפים למכרז זה (לרבות מסמך ב' למסמכי המכרז) מקובלים עלינו ואנו מסכימים להם, ויראו את חתימתנו כהסכמה מלאה וללא סייג לכל תנאי החוזה.

אנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה לשינוי תנאי החוזה ו/או טענה כי תנאי מתנאי החוזה אינם מקובלים עלינו ומתחייבים למלא את הוראות החוזה במלואם וללא כל הסתייגות.

אנו מצהירים שהצעה זו מוגשת אך ורק בשמנו והיא מוגשת בתום לב וללא תיאום או שיתוף עם מציעים אחרים המגישים הצעות למכרז זה.

ידוע לנו שלתמורה לא תתוסף כל הצמדה למדד למרות שתקופת ההתקשרות צפויה לעלות על שלוש שנים.

אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי בתוך 10 ימי עבודה מיום ההודעה על זכייתנו, נמציא לחברה את נספחי הביטוח וההסכם חתום על ידי מורשי חתימה.

ככל שהצעה זו מוגשת על ידי תאגיד, אנו מצהירים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין ו/או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**שם תאריך חתימה חותמת**

**אימות חתימה**

אני הח"מ עו"ד\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ רישיון מספר \_\_\_\_\_\_\_\_\_מאשר בזאת כי המציע רשום בישראל על פי דין, וכי החותם על תצהיר זה מוסמך להצהיר ולהתחייב בשם המציע.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**תאריך** **חתימה וחותמת**

**נספח א'7 – נספח ניסיון מקצועי לבדיקת עמידה בתנאי הסף**

**המציע**

**שני פרויקטים שהמציע נתן בהם שירותי ניהול ופיקוח, בהנדסה אזרחית בתחום התשתיות, בהיקף העולה על 25 מיליון ₪ כל פרוייקט (כאשר לפחות פרויקט אחד בוצע בסביבה הימית) כאמור בתנאי הסף**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **שם המזמין שקיבל את שירותי המציע** | **תיאור הפרויקט שלגביו נתנו השירותים** | **תקופת הפרויקט (יש לציין חודש ושנה)** | **היקף כספי של הפרויקט** | **האם פרויקט בסביבה ימית (כן/לא)** | **איש קשר וטלפון נייד של המזמין** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**מנהל הפרויקט מטעם המציע**

במהלך 20 השנים האחרונות בעל ותק מקצועי של לפחות 10 שנים במתן שירותי ניהול ופיקוח על **פרויקטים בתחום ההנדסה האזרחית:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **שם המזמין שקיבל את שירותי המציע** | **תיאור הפרויקט שלגביו נתנו השירותים** | **תקופת הפרויקט (יש לציין חודש ושנה)** | **היקף כספי של הפרויקט** | **איש קשר וטלפון נייד של המזמין** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

במהלך 10 השנים האחרונות בעל ותק מקצועי של לפחות 5 שנים במתן שירותי ניהול ופיקוח **בפרויקטים בתחום הסביבה הימית:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **שם המזמין שקיבל את שירותי המציע** | **תיאור הפרויקט שלגביו נתנו השירותים** | **תקופת הפרויקט (יש לציין חודש ושנה)** | **היקף כספי של הפרויקט** | **איש קשר וטלפון נייד של המזמין** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |

***\*\*\**לעניין תנאי הסף המקצועיים ייחשב פרויקט שהיקפו הכספי עולה על 25 מש"ח ומשך ניהולו על ידי מנהל הפרויקט הינו לפחות שנה.**

1. יש לצרף קורות החיים של מנהל הפרויקט ותעודות השכלה מתאימות.
2. יש לצרף אישור רישום כדין בפנקס המהנדסים והאדריכלים.

**נספח א8 – ניסיון מקצועי לניקוד האיכות**

1. ניסיון **המציע ו/או אחד השותפים** במציע בניהול ופיקוח **בפרויקטים בתחום התשתיות, בהנדסה אזרחית ו/או בסביבה הימית:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **שם המזמין שקבל את שירותי המציע** | **תיאור הפרויקט שלגביו נתנו השירותים** | **תקופת הפרויקט (יש לציין חודש ושנה)** | **היקף כספי של הפרויקט**  **(מעל 25 מש"ח)** | **האם הפרויקט בתחום הנדסי ימי? (כן/לא)** | **האם הפרוייקט בתחום הנדסה אזרחית? (כן/לא)** | **האם הקמת מבנה הנדסי חשוף לגלים בגובה של לפחות 1 מטר מעל גובה המים. (כן/לא)** | **איש קשר וטלפון של המזמין** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. ניסיון מקצועי של **מנהל הפרוייקט** בפרוייקטים:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **שם המזמין שקבל את שירותי מנהל הפרוייקט** | **תיאור הפרויקט שלגביו נתנו השירותים** | **תקופת הפרויקט (יש לציין חודש ושנה)** | **היקף כספי של הפרויקט**  **(מעל 25 מש"ח)** | **האם הפרויקט בתחום הנדסי ימי? (כן/לא)** | **איש קשר וטלפון של המזמין** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |

1. ניסיון מקצועי של **המפקח הבכיר** בפרוייקטים:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **שם המזמין שקבל את שירותי מנהל הפרוייקט** | **תיאור הפרויקט שלגביו נתנו השירותים** | **תקופת הפרויקט (יש לציין חודש ושנה)** | **היקף כספי של הפרויקט**  **(מעל 25 מש"ח)** | **האם הפרויקט בתחום הנדסי ימי? (כן/לא)** | **איש קשר וטלפון של המזמין** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |

# נספח א'9 – נספח השירותים

1. **כללי**
   1. מסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שנחתם בין המציע הזוכה (להלן: "**נותן השירותים**") לבין החברה הממשלתית להגנות מצוקי חוף הים התיכון בע"מ (להלן: "**המזמין**" או "**החברה**").
   2. במסמך זה מפורטים השירותים אותם נדרש לספק המציע הזוכה למזמין, על פי תנאי המכרז.
   3. תיאור השירותים הינו כללי ועל כן מובהר בזאת כי נותן השירותים נדרש לספק את כל השירותים הנדרשים לשם ביצוע עבודות הניהול, התיאום, המעקב והפיקוח על העבודות, הן בשלבי ובגין התכנון והן בגין ובשלבי הביצוע על ידי קבלנים, ככל שיידרשו בתקופת ביצוע הפרויקטים ובמהלך תקופת ההתקשרות.
   4. הדרישות המופיעות במסמך זה הן דרישות מצטברות לכל דרישה אחרת המפורטת במסמכי המכרז וההסכם.
   5. תיאור השירותים מובא באופן כללי, והחברה תהא רשאית לפרש את השירותים באופן מרחיב, בהתאם לנדרש לצורך מתן השירותים בפועל.
   6. לכל הביטויים אשר מופיעים במסמך זה תהא משמעות זהה כפי שהוגדרה עבורם במסמכי המכרז, ככל ולא נקבע אחרת.
   7. שרותי הניהול כוללים עבודות תיאום, מעקב ופיקוח על ביצוע העבודות בפרויקטים.
2. **שרותי הניהול** 
   1. שרותי הניהול כוללים עבודות תיאום, מעקב ופיקוח על ביצוע העבודות בפרויקטים.
   2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יכללו שרותי הניהול:
      1. השתתפות בישיבות במשרדי המזמין, באתר העבודות ובכל מקום שיקבע על ידי המזמין.
      2. השתתפות בישיבות כוללת את מנהל הפרויקט ועל פי דרישת המזמין גם את המפקח הבכיר, המפקח הזוטר וכל גורם נוסף המעורב בפרויקט מטעם נותן השירות.
      3. תאום הנדסי וקבלת אישורים הנדרשים בשלבי תכנון או ביצוע העבודות.
      4. ליווי מכרזי תכנון וביצוע.
      5. פיקוח על עבודות.
      6. מעקב על לוחות זמנים ותקציב בפרויקט.
      7. ניהול סיכונים של הפרויקטים.
      8. ניהול אבטחת איכות פרויקטים.
      9. תיאום עם כל הגופים הנדרשים, כולל גופים ממשלתיים ורשויות מקומיות, בעלי מערכות תשתית (חברת חשמל, בזק, קווי דלק, רט"ג, רע"ת, הג"ס, וכו') מסירת דיווחים שוטפים לחברה בקשר לפרויקט, וכל פעולה אחרת הקשורה בפרויקט, במשך כל תקופת ההתקשרות.
      10. קבלת העבודות מהקבלן המבצע עד למסירתן לרשויות הרלוונטיות.
      11. ניהול הפרויקט עד סיום שלב הבדק לרבות טיפול בתיקונים נדרשים בתקופת הבדק.
3. **ליווי ההליך המכרזי הקבלני והכנת חוות דעת מקצועיות**
   1. תיאום ושיתוף בין המתכננים, היועצים המקצועיים והיועץ המשפטי של החברה בכל הנוגע לליווי הליכי מכרז תכנון ו/או ביצוע.
   2. ליווי מקצועי של תכנון הפרויקט ובדיקת בקרה על הכנת התכניות ומסמכי המכרז של המתכננים הכוללים, בין היתר בדיקת מפרטים וכתבי הכמויות, הן מבחינה המקצועית והן מהבחינה המנהלית.
   3. בדיקת האומדן התקציבי שיוכן על ידי המתכננים והיועצים וחוות הדעת עליהם.
   4. הכנה וניהול סיור הקבלנים.
   5. בדיקת הצעות של קבלנים שהתקבלו במהלך המכרז ובדיקת קיום כל תנאי המכרז.
   6. סיוע בניתוח הצעות הקבלנים, עריכת טבלת השוואה מפורטת של הצעות הקבלנים הערכת המתכננים תוך ציון סטיות מתנאי המכרז אם היו. ומתן חוות דעת מקצועיות לוועדות החברה.
   7. מתן חוות דעת מקצועית בגין מסירת העבודה לקבלן.
   8. סיוע במשא ומתן עם קבלנים לברור דרישות שיעלו, ככל ובמידה ויעלו.
   9. סיוע בעריכת הצד המנהלי טכני של ההסכם עם הקבלן ותיאום עם היועץ המשפטי של החברה.
   10. תיאום בין הרשויות הממשלתיות השונות והרשויות המקומיות לבין הקבלן, ותיאום בין הקבלן לבין בעלי מערכות תשתית בעת ביצוע העבודות בסמוך למערכות הנ"ל.
   11. השתתפות בפגישות ברור ברשויות המוסמכות או גורמים אחרים בקשר לבעיות החוקיות והאחרות, הכרוכות בביצוע הפרויקט או בקבלת אישור הרשויות הנ"ל.
   12. תיאום ישיבות קבועות בנוכחות הקבלן והיועצים ו/או המתכננים בתדירות של לפחות אחת לשבוע, או בתדירות גבוהה יותר או תדירות אחרת כפי שתקבע החברה על פי צרכי הפרויקט, לשם קידום שוטף ותקין של ביצוע העבודות מבחינה מקצועית, ארגונית ושמירה על לוח הזמנים.
   13. רישום סיכומי ישיבות בכתב והעברתם חתומים לחברה עד 48 שעות ממועד כל ישיבה.
   14. וידוא התקדמות ביצוע מרכיבי העבודות בהתאם ללוח הזמנים המצוין בכל צו תחילת עבודה או בלוחות זמנים של ביצוע הקבלן.
   15. דיווח לחברה על כל מקרה של סטייה ו/או תוספת ו/או שינוי בתכניות ו/או במפרטים ו/או בכתב הכמויות, וכן מתן הסבר לסיבת השינויים הדרושים ובקשת אישור החברה בכתב לשינויים אלה.
   16. ניהול כל פעילות נוספת של החברה הקשורה לפרויקט (כגון ניטור, מדידות בקרה וכד')
   17. תיעוד הפרויקט כולל דו"ח חודשי המתעד את סטטוס הפרויקט שלבי הביצוע בהשוואה ללו"ז הפרויקט תוך הכללת כל הגורמים הרלוונטים לפרויקט (תכנון, רישוי, וכו').
   18. למען הסר ספק, יובהר כי תכולת העבודה כוללת את ניוד העובדים בתוך האתר ומחוצה לו, ככל שיידרש למען פיקוח שוטף ומקצועי של העבודות נשוא המכרז.
4. **הניהול והפיקוח על ידי נותן השירות** 
   1. **צוותי ניהול ופיקוח בפרוייקטים**

4.1.1 צוות ניהול בפרויקט שובר גלים

נותן השירות יעמיד צוות שינהל ויפקח על ביצוע העבודות על ידי הקבלנים בפרויקט שובר גלים כדלקמן:

* + - 1. מנהל הפרויקט שהנו אחראי לניהול הפרויקט ללא הגבלה וכפי שיידרש על פי הנסיבות.
      2. מפקח בכיר אשר יהיה נוכח באתר העבודות בכל עת שבו יבוצעו עבודות על ידי הקבלן המבצע ו/או מי מטעמו ו/או קבלנים מטעם המזמין ו/או קבלנים מטעם גורמים אחרים.
      3. מפקח זוטר אשר יהיה נוכח באתר העבודות בכל עת שבו יבוצעו עבודות על ידי הקבלן המבצע ו/או מי מטעמו ו/או קבלנים מטעם המזמין ו/או קבלנים מטעם גורמים אחרים.
      4. מפקח זוטר בעל הכשרה של בקר איכות הנדסי או גיאולוג בכל עת שבו יבוצעו עבודות על ידי הקבלן המבצע ו/או מי מטעמו ו/או קבלנים מטעם המזמין ו/או קבלנים מטעם גורמים אחרים.
      5. צוות הניהול ופיקוח יתוגבר על פי הצורך ובכל עת שיידרש על ידי החברה ובתיאום מראש, הן באתר העבודות הן באזורי התארגנות והן באזורי הפקת האבן.
    1. צוות ניהול ופיקוח בהזנות חול
       1. מנהל פרויקט בהיקף שעות עבודה שיקבע בצו התחלת עבודה.
       2. מפקח זוטר שישמש כמפקח על האוניה במהלך כל שעות פעילותה.
       3. מפקח זוטר בחוף בו מבוצעת ההזנה בשעות ההזנה בלבד.
    2. צוות ניהול ופיקוח בפרוייקטים אחרים

על פי צרכי הפרויקט ובהתאם לדרישות החברה בכפוף להפקת צו התחלת עבודה חתום מראש.

נותן השירותים יספק את צוות הניהול והפיקוח כפי שיעלה הצורך וזאת עם קבלת דרישה מהחברה, על מנת לאפשר ביצוע השירותים באופן מלא ובהתאם ללוחות הזמנים. נותן השירותים מצהיר כי לקח בחשבון את הצורך בשירותי צוות ניהול ופיקוח נוספים הוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה בגין כך.

* 1. **שירותי ניהול ופיקוח כוללים בין היתר** 
     1. פיקוח יומיומי מקצועי צמוד, קבוע ורצוף על ביצוע כל העבודות באתר העבודות, לרבות במקומות ייצור החומרים המשמשים את הקבלן לביצוע העבודות, לפני הבאתם לאתר ולצורך כך ניהול יומן עבודה יומי.
     2. פיקוח יומיומי מקצועי צמוד על אתר העבודות, בטיחותו ובטיחות העבודות המבוצעות בו. בדיקה שהעבודות מתנהלות על פי כל תקנות וכללי הבטיחות הרלוונטיים, ובכלל זאת הפיקוח יוודא שהעובדים באתר יתודרכו לגבי נוהלי הבטיחות ויבצעו את העבודה בהתאם בכל אתרי העבודות וסביבתה
     3. יזמין, כפי הנדרש, את המתכננים לצרכי פיקוח "עליון" ויבצע תאום תכנון במהלך הביצוע. באחריותו לקבל דו"חות פיקוח עליון מהמתכננים ולכלול אותם בדיווחו.
     4. אחריות לשמירה על המסגרת התקציבית בהתאם לתנאי ההסכם במשך כל תקופת ההתקשרות.
     5. בדיקה של החשבונות החלקיים והסופיים שיגיש הקבלן בהתאם לחוזה ואישורם בתוך עשרה (10) ימים ממועד הגשתם, והעברת חשבונות הקבלן עם המלצה לאישור לידי החברה לצורך אישורם.
     6. מתן חוות דעת מקצועית לוועדת החריגים ו/או המכרזים של החברה, למתן הסבר דו"ח מקצועי בכתב לחריגות בסעיפים חדשים או בחריגה של כמות בכתב הכמויות בסעיפים קיימים.
     7. בקרת איכות והשגחה על טיב החומרים, המוצרים ואיכות ביצוע העבודות, בהתאם לתכניות ולמפרטים של המתכננים ושל החברה, ככל הנדרש, באמצעות בדיקת מעבדה של כל חומר ומוצר, בין לפני הבאתו לאתר העבודות, ובין תוך כדי ביצוע העבודות.
     8. מדידה ואישור, של כמויות של העבודות שבוצעו ורישום המידות, הכמויות הסופיות והשינויים, אם יהיו כאלה, בהעתקי התכניות אם יהיו כאלה.
     9. מסירה לחברה, בתום ביצוע העבודות, או בהתאם לדרישת החברה, גם במהלכן, את פנקסי המדידה וחישוב הכמויות ואת יומני העבודה המפורטים.
     10. מתן הסברים והוראות לקבלן בקשר לביצוע העבודות בהתאם לתכניות וקיום קשר מתמיד עם המתכננים בקשר לביצוע העבודות.
     11. לוודא שהקבלן מפעיל בקרת איכות עצמית, וזאת בנוסף לעבודות אבטחת האיכות שיבוצעו ע"י גורם חיצוני, ככל שהחברה תמנה גורם כאמור או בעצמה הכול לפי דרישת החברה.
     12. טיפול באירועים בהם נמצאו ליקויים באיכות העבודות ובכלל זה העברת דיווחים מתאימים לחברה, הפעלת כל המתכננים ו/או היועצים הנדרשים לשם מציאת פתרונות וטיפול בליקוי, מתן הנחיות מתאימות לקבלן, והכל עד להשלמת הטיפול בליקוי.
     13. אחריות לניהול "יומן עבודות" ולרישום בו של כל המתרחש בקשר לביצוע העבודות בפרויקט.
     14. אחריות להחתמת נציג הקבלן מדי יום על רישום כאמור וכן העברת ביקורת ואישור כמותי של עבודות ה"רג'י" שבוצעו על ידי הקבלן.
     15. רישום ביומן העבודות את שמות המפקחים המשגיחים, תאריך ההשגחה, שעות נוכחותם באתר, ובמידת הצורך חתימתם על תקינות העבודות.
     16. ניהול "יומן נוכחות" על גבי הטופס שיועבר בצו התחלת עבודה של החברה בו יצוינו שמות של אנשי מנהל הפרויקט הנוכחים באתר לפי תאריכים ושעות.
     17. מסירה לחברה של "יומן העבודות" ו"יומן הנוכחות" עם סיום תקופת ההתקשרות או, בהתאם לדרישת החברה, במהלך ביצוע העבודות.
     18. שמירה באופן מסודר שוטף, וניהול תיק של כל המסמכים הקשורים לביצוע העבודות, כולל ממצאי בדיקות באתר ובבתי המלאכה או מקומות הייצור של חומרים ומוצרים הנדרשים לביצוע העבודות, בדיקות מעבדה, מדידות, לוחות זמנים, אסמכתאות לשינויים, יומני עבודה, חשבונות מאושרים, תכניות, אומדנים, תכתובות ודו"חות (לרבות דו"חות בטיחות).
     19. מנהל הפרויקט ישמור את כל המסמכים למשך שבע שנים או כמוגדר בחוק (הארוך מבין השניים) מעבר לתקופת ההסכם. בפרט, מנהל הפרויקט ישמור וינהל תיק של תכניות הנדסיות "לביצוע", לרבות היסטוריית הגרסאות והעדכונים שלהן. במידה ויידרש, יעביר מנהל הפרויקט בסיום העבודות לידי החברה צילום או עותק מכל תיק מסמכים שיידרש או את תיק המקור במקרה האחרון ימשיך מנהל הפרויקט לשמור אצלו עותק של תיקי המקור.
     20. יובהר כי, כל איש צוות של נותן השירותים יאושר על ידי החברה, והחברה תהיה רשאית לפסול איש צוות בכל עת ועל פי שיקול דעתה ונותן השירותים ידרש להציג איש צוות אחר במקום תוך 10 ימים מהודעת המזמין.

1. **קבלת העבודות ותקופת הבדק**
   1. קבלה העבודות שהושלמו מהקבלן, בתיאום עם החברה, המתכננים והיועצים לאחר סיומן כאמור, בהתאם להסכם.
   2. אם מסיבה כלשהי תהיה הפסקה בביצוע העבודות, מנהל הפרויקט יבצע רישום מלא ומדויק של חלקי העבודות שבוצעו עד ליום הפסקת העבודות, לרבות מידות וכמויות.
   3. במועד קבלת העבודות – עריכת רישום של כל התיקונים, ההשלמות והשיפורים שידרשו מהקבלן, אם יידרשו, ופיקוח על ביצועם ועל קבלת העבודות לאחר מילוי הדרישות הנ"ל.
   4. בדיקת התכניות שיגיש הקבלן בסיום ביצוע העבודות באתר (תכניות AS MADE), אישור נכונותן, התאמתן למצב בפועל והעברתם למתכננים.
   5. בדיקת העבודות במהלך תקופת הבדק של הקבלן ועריכת רישום של התיקונים הדרושים בתום תקופת הבדק.

**ייעוץ והשתתפות בבירורים**

מנהל הפרויקט ייעץ לחברה וישתתף בברור תביעות וסכסוכים עם הקבלן ו/או תביעות של החברה נגד הקבלן ו/או בתביעות אחרות שיוגשו כנגד החברה או הקבלן, בקשר לביצוע העבודות ו/או הפרויקט, לרבות איסוף החומר ועריכתו לפי דרישות החברה, הכנת חוות דעת ו/או הופעה כיועץ ו/או כעד בפני ערכאות שיפוטיות ו/או מעין שיפוטיות לרבות בפני בוררים אף לאחר תום תוקפו של הסכם זה.

**בחינה, בדיקה ובקרה**

* 1. אחריות על מתן הודעות למתכננים ולחברה על כל חריגה מדרישות התכניות, המידות, טיב החומרים והעבודות, מילוי תנאי המפרט ומהכמויות שבכתב הכמויות, וקבלת הוראותיהם לתיקון הנדרש.
  2. אחריות לכך שביצוע העבודות על ידי הקבלן ייעשה לפי התכניות, המפורטים וכתבי הכמויות שבחוזה.
  3. בדיקת התכניות, המפרטים וכתבי הכמויות ווידוא התאמתם לביצוע בפועל.
  4. אחריות להודיע לחברה על כל אי התאמה או סתירה שתתגלה במסמכים האמורים.
  5. שרותי הניהול יבוצעו על ידי מנהל הפרויקט או מי מטעמו, לפי מיטב הפרקטיקה המקצועית ובתאום עם החברה, המתכננים והגורמים השונים הקשורים לביצוע העבודות.
  6. למען הסר ספק יודגש, כי מנהל הפרויקט אחראי לביצוע השוטף והמותאם של הפרויקט וביצוע כל הפעילויות הנדרשות במסגרתו. לפיכך, שירותי הניהול יכללו גם כל פעולה נוספת המהווה מעצם טיבה וטבעה או על פי הנוהג חלק בלתי נפרד משירותי הניהול, גם אם פעולה כאמור אינה נזכרת במפורש בהסכם זה, וזאת ללא כל תמורה נוספת מעבר לתמורה הנקובה בהסכם זה.

**דרישות סף מבעלי התפקידים מטעם המציע**

* 1. מנהל פרויקט כמפורט בתנאי הסף במכרז.
  2. מפקח בכיר העונה לשלושת התנאים הבאים:
     + 1. בעל תואר ראשון בהנדסה ממוסד אקדמי המוכר על ידי המל"ג, הרשום כדין בפנקס המהנדסים והאדריכלים בהתאם להוראות חוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח-1958 ותקנותיו.
       2. ותק העולה על 8 שנים במתן שירותיי פיקוח על פרויקטים בתחום תשתיות הנדסה אזרחית.
       3. פיקח על פרויקט אחד לפחות של תשתיות הנדסה האזרחית בסביבה ימית שהיקפו הכספי עולה על 20 מיליון ₪.

או מפקח בכיר העונה לשלושת התנאים הבאים:

* + 1. בעל תעודת הנדסאי בניין ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג.
    2. וותק מקצועי של לפחות 12 שנים במתן שירותיי פיקוח.
    3. פיקח על פרויקט אחד לפחות בתחום תשתיות הנדסה האזרחית בסביבה ימית בפרויקט שהיקפו הכספי עולה על 20 מיליון ₪.
  1. מפקח זוטר

מפקח זוטר העונה על התנאים הבאים:

* + - 1. בעל תואר ראשון בהנדסה אזרחית ממוסד אקדמי המוכר על ידי המל"ג, הרשום כדין בפנקס המהנדסים והאדריכלים בהתאם להוראות חוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח-1958 ותקנותיו, או שהוא גיאולוג מדופלם.
      2. ותק מקצועי של לפחות 4 שנים במתן שירותיי פיקוח בתשתיות הנדסה אזרחית.
      3. פיקח על פרויקט אחד לפחות בתחום תשתיות הנדסה האזרחית בסביבה ימית בפרויקט שהיקפו הכספי עולה על 20 מיליון ₪.

או מפקח זוטר העונה על שני התנאים הבאים:

* + 1. בעל תעודת הנדסאי בניין ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג עם ותק מקצועי של לפחות 7 שנים במתן שירותיי פיקוח בתשתיות הנדסה אזרחית
    2. פיקח על פרויקט אחד לפחות בתחום תשתיות הנדסה האזרחית בסביבה ימית בפרויקט שהיקפו הכספי עולה על 20 מיליון ₪.